

## Domaine

Droit, Économie, Gestion

## Modalités de formation

Formation continue  
En alternance

## Effectifs

Capacité d'accueil : 25 étudiants  
Effectif minimum : 12 étudiants

## Lieu(x) de formation

Institut d'Administration des Entreprises

## Contact

### Formation continue :

Kaoutar Aissani  
03 22 82 71 44  
[fc-iae@u-picardie.fr](mailto:fc-iae@u-picardie.fr)

### Formation Initiale :

Emilie Frère  
03 22 82 71 44  
[scolarite-iae@u-picardie.fr](mailto:scolarite-iae@u-picardie.fr)

## Candidature

<https://www.u-picardie.fr/formation/candidater-s-inscrire/>

## A savoir

Niveau d'entrée : Niveau III (BTS, DUT)

Niveau de sortie : Niveau II (Licence ou maîtrise universitaire)

Coût de la formation : 6305 €

Prise en charge des frais de formation possible

Volume horaire : 450h

Demander une étude personnalisée de financement : <https://www.u-picardie.fr/formation/formation-professionnelle-continue/financer-son-projet-formationn>

En savoir plus sur la Formation continue : <https://www.u-picardie.fr/sfcu/>

# LICENCE ÉCONOMIE ET GESTION RESSOURCES HUMAINES (L3)

## Objectifs

La Licence 3 Ressources Humaines a pour objectif de développer les compétences de base en gestion des ressources humaines afin de se préparer aux métiers de la GRH.

## Compétences

Les diplômés de la Licence 3 Ressources Humaines acquièrent savoir, savoir-faire, savoir-être leur permettant d'occuper des fonctions de praticiens RH. Ils obtiennent des compétences ainsi que la maîtrise de l'environnement RH dans une entreprise, et ce dans toutes ses dimensions, y compris juridique et financière.

## Conditions d'accès

- Étudiants en contrat de professionnalisation
- Personnes en reprise d'études, Salariés, demandeurs d'emploi, VAE

## Modalités de recrutement

Sélection sur dossier, score IAE message et entretien

## Après la formation

### Débouchés professionnels

- Assistant des ressources humaines
- Responsable des ressources humaines
- Chargé de la gestion des ressources humaines
- Consultant ressources humaines

### Secteurs d'activités (visés par la formation)

Tertiaire

## Organisation

- La Licence 3 Ressources Humaines s'appuie, pour la qualité de son enseignement, sur des enseignants-chercheurs et des professionnels des métiers RH. Formation 100% en alternance, chacun des semestres de cette Licence est composé de cours fondamentaux en gestion et de cours spécialisés en Ressources Humaines (paie, recrutement, GPEC, droit, etc.).
- Rythme d'alternance : 2 semaines en entreprise, 2 semaines en cours

## Calendrier et périodes de formation

1 semaine de cours pour 2 semaines en entreprise

## Modalités de l'alternance

2 semaines en entreprise, 1 semaines de cours

Coût de formation en charge par l'employeur :

Alternance L3 : 7 519€

## Contrôle des connaissances

M3C

## Responsable(s) pédagogique(s)

François Geoffroy  
[francois.geoffroy@u-picardie.fr](mailto:francois.geoffroy@u-picardie.fr)

## Références & certifications

Identifiant RNCP : 29806

Codes ROME :

- M1501 : Assistanat en ressources humaines
- M1502 : Développement des ressources humaines
- M1503 : Management des ressources humaines

Codes FORMACODE :

- 35014 : Secrétariat assistantat ressources humaines

Codes NSF :

- 315 : Ressources humaines, gestion du personnel, gestion de l'emploi

## Programme

<b>SEMESTRE 5 LICENCE 3 RESSOURCES HUMAINES</b>	<b>Volume horaire</b>	<b>CM</b>	<b>TD</b>	<b>TP</b>	<b>ECTS</b>
<b>UE1 PREPARATION INSERION PROFESSIONNELLE</b>					<b>3</b>
- EC1.1 Anglais du Management	20		20		1.5
- EC1.2 Sensibilisation au monde professionnel	12	6	6		1.5
<b>UE2 ENVIRONNEMENT INFORMATIQUE ET NUMERIQUE</b>	<b>30</b>		<b>30</b>		<b>3</b>
<b>UE3 INITIATION A LA PAYE</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>		<b>3</b>
<b>UE4 ENVIRONNEMENT JURIDIQUE</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		<b>3</b>
<b>UE5 TECHNIQUES DE RECRUTEMENT</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		<b>3</b>
<b>UE6 STRATEGIE ET STRUCTURE D'ENTREPRISE</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		<b>3</b>
<b>UE7 GESTION BUDGETAIRE ET FINANCIERE</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		<b>3</b>
<b>UE8 CONDUITE DE PROJET ET INTELLIGENCE ECONOMIQUE</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>		<b>3</b>
<b>UE9 GPEC ET GESTION DES COMPETENCES</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>		<b>3</b>
<b>UE10 OUTILS D'ACCOMPAGNEMENT RH</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		<b>3</b>
<b>BONUS LICENCE 3 SEMESTRE 5</b>					

<b>SEMESTRE 6 LICENCE 3 RESSOURCES HUMAINES</b>	<b>Volume horaire</b>	<b>CM</b>	<b>TD</b>	<b>TP</b>	<b>ECTS</b>
<b>UE1 ANGLAIS MANAGEMENT ET PASSEPORT ANGLAIS</b>	<b>30</b>		<b>30</b>		<b>3</b>
<b>UE2 QVST</b>					<b>3</b>
- EC2.1 Sensibilisation à l'inclusion en entreprise	8	8			1.5
- EC2.2 Santé et sécurité au travail	18	18			1.5
<b>UE3 THEORIE DES ORGANISATIONS</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>		<b>3</b>
<b>UE4 DROIT SOCIAL</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>		<b>3</b>
<b>UE5 COMMUNICATION INTERNE</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>		<b>3</b>
<b>UE6 GESTION DE LA PAIE</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		<b>3</b>
<b>UE7 INITIATION AU CONSEIL RH</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		<b>3</b>
<b>UE8 NEGOCIATION SOCIALE</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		<b>3</b>
<b>UE9 PROTOFOLIO DES COMPETENCES ET RAPPORT DE FIN D'ETUDES</b>	<b>14</b>	<b>7</b>	<b>7</b>		<b>6</b>
<b>CERTIFICATION EN LANGUE</b>					
<b>BONUS LICENCE 3 SEMESTRE 6</b>					